

Số: 112/QĐ-THHA

Hương An, ngày 05 tháng 10 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc Về việc kiện toàn Tổ tư vấn tâm lý học đường, năm học 2024-2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN

Căn cứ Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 19/6/2008 của Ủy ban nhân dân huyện Quế Sơn về việc Thành lập Trường Tiểu học Hương An;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2024-2025;

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Nay kiện toàn Tổ tư vấn tâm lý học đường của Trường TH Hương An năm học 2024-2025 gồm các Ông (Bà) có tên sau:

- |                           |                      |               |
|---------------------------|----------------------|---------------|
| 1. Bà Đồng Thị Huệ        | - Hiệu trưởng        | - Tổ trưởng;  |
| 2. Bà Lê Thị Cúc          | - Phó Hiệu trưởng    | - Tổ phó;     |
| 3. Ông Châu Văn Thu       | - TT Tổ VP           | - Thành viên; |
| 4. Bà Châu Thị Bông Sen   | - TPT Đội            | - Thành viên. |
| 5. Bà Nguyễn Thị Khánh Ly | - TPVP, Y tế kiêm TV | - Thành viên. |

**Điều 2.** Tổ tư vấn có trách nhiệm Xây dựng kế hoạch, quy chế hoạt động và tổ chức triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý học sinh trong trường học theo quy định tại Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Thường xuyên theo dõi, nắm bắt đặc điểm, diễn biến tâm sinh lý của học sinh để phòng ngừa, hỗ trợ và can thiệp kịp thời đối với học sinh đang gặp khó khăn về tâm lý trong học tập và cuộc sống, có hướng giải quyết phù hợp;

Phân công nhiệm vụ, lịch trực cụ thể và thực hiện theo quy chế đã xây dựng; thường xuyên báo cáo kết quả cho Hiệu trưởng hoạt động của tổ, tham mưu hướng xử lý, giải quyết và xin ý kiến chỉ đạo kịp thời;

Thiết lập lưu trữ đầy đủ hồ sơ theo quy định.

**Điều 3.** Bộ phận Văn phòng, các bộ phận có liên quan của nhà trường và các Ông (Bà) có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

*Nơi nhận:*

- Nhu **Điều 3**;
- Phòng GDĐT (báo cáo);
- Luu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đông Thị Huệ**