UBND XÃ XUÂN PHÚ
TRƯỜNG TH HƯƠNG AN

Số: 129 /KH-THHA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Xuân Phú, ngày 13 tháng10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS, thống kê giáo dục năm học 2025 - 2026

Thực hiện Công văn số 5835/BGDĐT-KHCNTT ngày 23/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS), thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Công văn số 1401/ SGDĐT-QLCLGD ngày 30/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS, thống kê giáo dục năm học 2025 - 2026 ;

Thực hiện Công văn số 449/UBND-VHXH ngày 11/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026;

Trường Tiểu học Hương An xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS), thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026, cụ thể như sau:

I.NHIỆM VỤ CHUNG

1. Triển khai đầy đủ các nhiệm vụ được giao của Ban chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 phù hợp với điều kiện thực tế của GDĐT thành phố, tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động dạy, học và quản lí giáo dục.

2. Tiếp tục triển khai hiệu quả Đề án "Tăng cường ứng dụng CNTT và CĐS trong GDĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030" *(Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc Tăng cường ứng dụng CNTT và CĐS trong GDĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030)* và Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ CĐS quốc gia giai đoạn 2022-2025" *(Quyết định 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ CĐS quốc gia giai đoạn 2022-2025)* của Thủ tướng Chính phủ; Tiếp tục triển khai Đề án CĐS trên địa bàn thành phố Đà Nẵng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 (theo Quyết định số 2870/QĐ-UBND) và Kế hoạch 253/KH-SGDĐT ngày 27/01/2021 của Sở GDĐT về CĐS ngành GDĐT thành phố giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Tiếp tục triển khai thực hiện học bạ số theo kế hoạch của Bộ GDĐT.

3. Tăng cường các điều kiện bảo đảm về cơ sở vật chất, hạ tầng số, trang thiết bị, đường truyền để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS của ngành GDĐT thành phố.

4. Tiếp tục triển khai, hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành GDĐT thành phố, kết nối, liên thông với các CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành; CSDL học bạ số, văn bằng số; đẩy mạnh chia sẻ dữ liệu phục vụ hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính; Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, thanh toán không dùng tiền mặt, nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lí giáo dục.

5. Tăng cường ứng dụng các nền tảng, phần mềm trong quản trị nhà trường, dạy, học, kiểm tra, đánh giá theo hướng dùng chung (nền tảng và học liệu), tích hợp công nghệ AI.

6. Triển khai ứng dụng AI có trách nhiệm trong hoạt động dạy, học, quản lý giáo dục; thường xuyên nâng cao năng lực số cho người học, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và đảm bảo an toàn môi trường học tập số.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chuyển đổi số trong dạy, học và kiểm tra, đánh giá.

a) Tiếp tục triển khai Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý, tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; khai thác tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong hoạt động dạy học trực tuyến, theo dõi và phân tích quá trình học tập của người học; đưa dạy và học trên môi trường số trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu, hàng ngày đối với mỗi nhà giáo, mỗi người học.

b) Tiếp tục nghiên cứu, áp dụng triển khai các mô hình dạy học, học tập tiên tiến trên nền tảng số theo hướng kết hợp, tăng tương tác, trải nghiệm phù hợp với điều kiện, nhu cầu thực tế (lớp học thông minh, học tương tác, tự học với trợ lý ảo).

c) Triển khai ứng dụng AI có trách nhiệm, có lộ trình phù hợp từng cấp học, từng địa phương, từng nhóm đối tượng với quan điểm lấy người học làm trung tâm, đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục là lực lượng tiên phong; đội ngũ nhà giáo phải thường xuyên cập nhật, đổi mới phương pháp dạy, học, kiểm tra, đánh giá để thích ứng với bối cảnh chuyển đổi AI trong giáo dục.

d) Tích cực, chủ động xây dựng học liệu số dùng chung phục vụ công tác giảng dạy, học tập và kiểm tra, đánh giá. Huy động giáo viên tham gia đóng góp nguồn học liệu để chia sẻ dùng chung và khai thác sử dụng hiệu quả Kho học liệu dùng chung của Bộ tại địa chỉ https://igiaoduc.vn trong tổ chức dạy, học và kiểm tra, đánh giá.

e) Tích cực tham gia lớp tập huấn, bồi dưỡng (theo hình thức kết hợp trực tuyến và trực tiếp) nâng cao năng lực số, năng lực AI cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người học; ưu tiên các nội dung gắn với thực tế công việc như kỹ năng ứng dụng CNTT trong quản lý nhà nước, quản trị nhà trường, dạy học, xây dựng học liệu số, tổ chức dạy học trực tuyến, ứng dụng AI tổ chức hoạt động giáo dục.

g) Tiếp tục triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (phần mềm và CSDL số hóa sách), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên.

h) Triển khai đồng bộ các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường giáo dục số trong nhà trường, an toàn thông tin mạng.

2. Chuyển đổi số trong quản lý nhà nước về giáo dục, quản trị các cơ sở giáo dục và xây dựng CSDL về giáo dục

a) Nhà trường triển khai CSDL ngành GDĐT thành phố (nếu dùng thêm phần mềm quản trị trường học khác, phải kết nối, đồng bộ thông suốt với CSDL ngành GDĐT thành phố); đảm bảo 100% người học, nhà giáo được định danh thống nhất và quản lý bằng hồ sơ số, 80% cơ sở vật chất, thiết bị và các nguồn lực khác được quản lý bằng hồ sơ số; từng bước ứng dụng AI phân tích dữ liệu, hỗ trợ công tác quản trị nhà trường.

b) Tiếp tục triển khai thực hiện học bạ số, văn bằng số theo kế hoạch và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

c) Tiếp tục triển khai hồ sơ điện tử và tổ chức quản lý trên CSDL ngành GDĐT: Sổ đăng bộ điện tử, Sổ theo dõi và đánh giá học sinh, Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục, Học bạ số …; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với cơ sở giáo dục trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn OTT, email, ứng dụng trên thiết bị di động và website giáo dục… trong đó tập trung triển khai một số nhiệm vụ như sau:

- Triển khai CSDL ngành GDĐT tại địa chỉ https://csdl.danang.edu.vn/. Tổ chức cập nhật dữ liệu, đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời theo yêu cầu của Sở GDĐT; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và người học; cập nhật, đồng bộ đầy đủ kết quả học tập, rèn luyện của người học trên CSDL ngành GDĐT theo từng học kì để thực hiện tạo, kí số sổ theo dõi và đánh giá học sinh, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục, học bạ số.

- Nếu nhà trường có sử dụng phần mềm quản lí điểm, quản lí trường học của các nhà cung cấp dịch vụ khác hệ thống CSDL ngành GDĐT phải rà soát, kiểm tra và chịu trách nhiệm kết quả đồng bộ dữ liệu; yêu cầu nhà cung cấp dịch vụ đồng bộ chính xác, đầy đủ các thông tin để phục vụ công tác quản lí, khai thác, sử dụng, nhất là dữ liệu đủ để sinh ra học bạ số, sổ theo dõi và đánh giá, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục để kí số trên phần mềm CSDL ngành GDĐT.

- Tiếp tục thực hiện tuyển sinh trực tuyến đầu cấp lớp 1 trên CSDL ngành GDĐT.

- Hoàn thiện CSDL ngành GDĐT thành phố để kết nối với các CSDL quốc gia, đảm bảo "đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung"; từng bước tích hợp AI trong hệ thống thông tin quản lý điều hành, phân tích dữ liệu;.

d) Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định về chế độ báo cáo thống kê

ngành giáo dục, quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ GDĐT *(Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 về việc ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục)*, thống kê đối với giáo dục nghề nghiệp và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ GDĐT *(Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29/6/2020 về quy định chế độ báo cáo định kì thuộc phạm vi quản lí nhà nước của Bộ GDĐT);* tăng cường ứng dụng công cụ phân tích dữ liệu thông minh để hỗ trợ quản lý, đánh giá và dự báo xu hướng giáo dục, tự động hóa quy trình báo cáo thống kê, giảm thiểu thao tác thủ công và tăng cường tính kịp thời của dữ liệu.

3. Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục

Dịch vụ trực tuyến về đăng ký, xét tuyển học sinh đầu cấp; và các dịch vụ khác theo phân cấp.

4. Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin ngành

- Cổng thông tin điện tử của của Bộ GDĐT: https://moet.gov.vn
- Cổng thông tin thi và tuyển sinh: https://thituyensinh.vn
- Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT: http://danang.edu.vn.
- Thực hiện có hiệu quả các chức năng của phần mềm quản lý văn bản điều hành trên Hệ thống chính quyền điện tử thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ https://egov.danang.gov.vn phục vụ xử lí công việc và điều hành của các đơn vị, trường học.

III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN

1. Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, CĐS và công tác thống kê giáo dục

Nhà trường phân công Cô Lê Thị Cúc- Phó hiệu trưởng và thầy Châu Văn Thu- Tổ trưởng Tổ văn phòng có kĩ năng tốt về CNTT làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT, CĐS và công tác thống kê giáo dục.

2. Triển khai thực hiện đánh giá mức độ CĐS theo các văn bản của Bộ GDĐT *(Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ CĐS của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ CĐS cơ sở giáo dục mầm non.)*

3. Tăng cường công tác thể chế

a) Nhà trường chủ trì quản lý hệ thống thông tin và CSDL giáo dục tăng cường rà soát và hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT; phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định; đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về bảo vệ dữ liệu cá nhân *(Nghị định số 13/2023/NĐ-CP ngày 17/4/2023 của Chính phủ về bảo vệ dữ liệu cá nhân*), quy định về sở hữu dữ liệu.

b) Thường xuyên phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan tổ chức thực hiện nhiệm vụ CNTT, CĐS và công tác thống kê giáo dục;

Ban hành các hướng dẫn, quy chế sử dụng AI có đạo đức, trách nhiệm, bảo đảm quyền riêng tư trong hoạt động giáo dục.

4. Đảm bảo nguồn lực và hạ tầng kỹ thuật

a) Thực hiện rà soát và tham mưu các cấp có thẩm quyền bố trí đủ nguồn lực bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai hiệu quả ứng dụng CNTT, CĐS trong dạy, học, kiểm tra đánh giá và quản lý giáo dục; đảm bảo kết nối Internet trong các cơ sở giáo dục.

b) Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT; thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống CSDL giáo dục.

5. Nâng cao nhận thức, phát triển nguồn nhân lực CĐS trong giáo dục

a) Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, đội ngũ nhà giáo, nhân viên, người học về vai trò, vị trí của ứng dụng CNTT, CĐS trong các hoạt động giáo dục; phổ biến và tuyên truyền về ý thức bảo vệ dữ liệu cá nhân, kỹ năng sử dụng thiết bị số và tham gia môi trường số an toàn; trang bị các phần mềm ứng dụng, phần mềm phòng chống virus có bản quyền.

b) Triển khai hiệu quả Phong trào thi đua "Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và CĐS" và Phong trào "Bình dân học vụ số" của ngành giáo dục; triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày CĐS Quốc gia vào ngày 10 tháng 10 hàng năm.

6. Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, giám sát đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS và công tác thống kê trong nhà trường (có thể lồng ghép chung vào kế hoạch thanh tra, kiểm tra hàng năm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1.Nhà trường

- Xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục trong năm học; tổ chức triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. Gửi Kế hoạch về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 15/10/2025.

- Đảm bảo cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT, phần mềm phục vụ giảng dạy, quản lý và thống kê.

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch; định kỳ sơ kết, tổng kết, báo cáo theo quy định.

+ Tổ chức Sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS và thống kê giáo dục sau khi kết thúc học kì 1 năm học 2025-2026 và gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 20/01/2026.

+ Tổ chức tổng kết và báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và CĐS và thống kê giáo dục năm học 2025-2026 (bao gồm kết quả đánh giá mức độ CĐS của các đơn vị) gửi UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 20/6/2026.

2.Cán bộ phụ trách công nghệ thông tin

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu về giải pháp, phần mềm, thiết bị CNTT phục vụ quản lý và giảng dạy.

- Quản trị hệ thống mạng nội bộ, cổng thông tin điện tử, hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

- Hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên, nhân viên trong việc ứng dụng CNTT, CĐS và thống kê.

- Theo dõi, cập nhật kịp thời số liệu, báo cáo đúng quy định.

3. Giáo viên

- Ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; sử dụng thành thạo các phần mềm dạy học trực tuyến, kho học liệu số.

- Thực hiện cập nhật, khai thác và sử dụng dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

- Tham gia bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo kế hoạch của trường và cấp trên.

4. Nhân viên

-Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS trong lĩnh vực công tác được phân công (hành chính, kế toán, y tế, thư viện...).

- Phối hợp với cán bộ CNTT, giáo viên trong việc cung cấp, cập nhật và lưu trữ số liệu phục vụ thống kê, báo cáo.

- Thực hiện tốt công tác bảo mật, an toàn thông tin, tuân thủ quy định về quản lý dữ liệu.

5.Ban Hoạt động ngoài giờ lên lớp

- Chủ động lồng ghép việc ứng dụng CNTT và CĐS trong các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, phong trào thi đua, giáo dục kỹ năng sống.

- Tổ chức, quản lý, theo dõi và đánh giá hoạt động ngoài giờ thông qua phần mềm, nền tảng trực tuyến; thực hiện thống kê đầy đủ dữ liệu liên quan.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và cán bộ phụ trách CNTT trong tổ chức, báo cáo, lưu trữ hoạt động trên môi trường số.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS), thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026 của Trường tiểu học Hương An . Đề nghị giáo viên thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:
-Phòng VH-XH *(để báo cáo)*
- Lãnh đạo Nhà trường *(chỉ đạo);*
- GV, NV *(để thực hiện);*
- Ban HĐNGLL *(để thực hiện*);
- Lưu: VT, CM.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN

Lê Thị Cúc