

**QUYẾT ĐỊNH**

**Kiểm tra Hoạt động sư phạm nhà giáo năm học 2025-2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN**

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDĐT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXXH ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của Bộ phận Chuyên môn Trường Tiểu học Hương An,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra Hoạt động sư phạm nhà giáo năm học 2025-2026 đối với những giáo viên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Môn dạy	Thời gian kiểm tra
1	Nguyễn Thị Hạp	Giáo viên	5/3	Tháng 10/2025
2	Nguyễn Thị Phương	Giáo viên	TH- CN	
3	Trần Thị Hiền	Giáo viên	1/3	Tháng 11/2025
4	Võ Thị Ngọc Anh	Giáo viên	Ngoại ngữ	
5	Lê Thị Minh Thuận	Giáo viên	4/5	Tháng 12/2025
6	Lê Thị Cẩm Nhung	Giáo viên	3/1	
7	Nguyễn Thị Sinh	Giáo viên	Ngoại ngữ	Tháng 02/2026
8	Nguyễn Thị Quỳnh Thư	Giáo viên	1/5	

9	Đặng Thị Phương Thảo	Giáo viên	3/2	Tháng 3/2026
10	Phan Thị Thúy	Giáo viên	2/1	
11	Châu Thị Bạ	Giáo viên	5/1	Tháng 4/2026
12	Trần Thị Lý	Giáo viên	4/1	

Thời kỳ kiểm tra: Từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập Ban kiểm tra Hoạt động sư phạm nhà giáo Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký;
4. Bà Phan Thị Thúy - Tổ trưởng CM tổ 1+2 - thành viên;
5. Bà Nguyễn Thị Xuân Thu - Tổ trưởng CM tổ 3 + bộ môn - thành viên;
6. Bà Hoàng Thị Ngọc Vịnh - Tổ trưởng CM tổ 4 +5 - thành viên;
7. Bà Vũ Thị Minh Nguyệt - Tổ phó CM tổ 1+2 - thành viên;
8. Bà Trần Thị Lý - Tổ phó CM tổ 4+5 - thành viên.

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.



**QUYẾT ĐỊNH**  
**Kiểm tra Chuyên đề năm học 2025-2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN**

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDĐT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXXH ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của Bộ phận Chuyên môn Trường Tiểu học Hương An,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Kiểm tra Chuyên đề năm học 2025-2026 đối với những giáo viên sau:**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Môn dạy	Thời gian kiểm tra
1	Trần Thị Lưu	Giáo viên	2/4	Tháng 10/2025
2	Trần Thị Hồng Hải	Giáo viên	5/2	
3	Võ Thị Hoài Linh	Giáo viên	Tin- CN	
4	Trần Lê Thị Thanh Ngân	Giáo viên	Buổi 2	
5	Lê Thị Minh Hiền	Giáo viên	2/2	Tháng 11/2025
6	Trần Thị Thục Vũ	Giáo viên	4/3	
7	Nguyễn Thị Xuân Thu	Giáo viên	3/3	
8	Vũ Thị Minh Nguyệt	Giáo viên	1/2	
9	Nguyễn Công Dung	Giáo viên	GDTC	

10	Hoàng Thị Ngọc Vịnh	Giáo viên	5/4	Tháng 12/2025
11	Nguyễn Thị Xuân Thắm	Giáo viên	1/4	
12	Đặng Thị Tường Vy	Giáo viên	Ngoại ngữ	
13	Nguyễn Thị Bình	Giáo viên	Âm nhạc	Tháng 01/2026
14	Trần Thị Bích Vân	Giáo viên	3/5	
15	Trần Thị Hà	Giáo viên	2/3	
16	Nguyễn Thị Bích Thuận	Giáo viên	Mĩ thuật	Tháng 02/2026
17	Lê Thị Phương Thảo	Giáo viên	1/1	
18	Nguyễn Thị Chín	Giáo viên	4/2	
19	Doãn Bá Tiên	Giáo viên	GDTC	Tháng 3/2026
20	Hoàng Thị Giáng Hương	Giáo viên	3/4	
21	Phạm Thị Thuyết	Giáo viên	4/4	
22	Trần Thị Công	Giáo viên	Ngoại ngữ	Tháng 4/2026
23	Nguyễn Thị Kim Cúc	Giáo viên	2/5	
24	Trần Thị Bích Vân	Giáo viên	3/5	

Thời kỳ kiểm tra: Từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập Ban kiểm tra Chuyên đề Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký;
4. Bà Phan Thị Thúy - Tổ trưởng CM tổ 1+2 - thành viên;
5. Bà Nguyễn Thị Xuân Thu - Tổ trưởng CM tổ 3 + bộ môn - thành viên;
6. Bà Hoàng Thị Ngọc Vịnh - Tổ trưởng CM tổ 4 +5 - thành viên;
7. Bà Vũ Thị Minh Nguyệt - Tổ phó CM tổ 1+2 - thành viên;
8. Bà Trần Thị Lý - Tổ phó CM tổ 4+5 - thành viên;

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.



**QUYẾT ĐỊNH**

**Kiểm tra Lớp học và Học sinh năm học 2025-2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN**

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDĐT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXXH ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của Bộ phận Chuyên môn Trường Tiểu học Hương An,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra Lớp học và học sinh năm học 2025-2026 đối với khối lớp sau:

TT	Đối tượng kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Ghi chú
01	Lớp 1/1 và 1/4	10/2025	
02	Lớp 2/5 và 2/2	11/2025	
03	Lớp 3/2 và 3/4	12/2025	
04	Lớp 4/1 và 4/5	02/2026	
05	Lớp 5/2 và 5/4	03/2026	

Thời kỳ kiểm tra: Từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập ban kiểm tra Lớp học và học sinh Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký;
4. Bà Phan Thị Thúy - Tổ trưởng CM tổ 1+2 - thành viên;
5. Bà Nguyễn Thị Xuân Thu - Tổ trưởng CM tổ 3 + bộ môn - thành viên;
6. Bà Hoàng Thị Ngọc Vịnh - Tổ trưởng CM tổ 4 +5 - thành viên;
7. Bà Vũ Thị Minh Nguyệt - Tổ phó CM tổ 1+2 - thành viên;
8. Bà Trần Thị Lý - Tổ phó CM tổ 4+5 - thành viên;

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.



Số: 137/QĐ-THHA

Xuân Phú, ngày 13 tháng 10 năm 2025

### QUYẾT ĐỊNH

**Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, các bộ phận (thư viện, thiết bị, văn thư, y tế, Kế toán, Đội...) năm học 2025-2026**

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDDT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXH ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Hương An,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, các bộ phận (thư viện, thiết bị, văn thư, y tế, Đội...) năm học 2025-2026 cụ thể:

TT	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Ghi chú
01	Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn	Tổ CM 1+2	10/2025	
02	Kiểm tra công tác Thư viện	Nguyễn Thị Khánh Ly	10/2025	
03	Kiểm tra tài chính, tài sản và công tác kế toán	Phan Thị Diệu	12/2025	

04	Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn	Tổ CM 3+ Bộ môn	01/2026	
05	Kiểm tra công tác Thiết bị	Phan Thị Diệu	02/2026	
06	Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn	Tổ CM 4+ 5	03/2026	
07	Kiểm tra công tác Y tế	Nguyễn Thị Khánh Ly	03/2026	
08	Kiểm tra hoạt động của bộ phận văn thư, hành chính	Châu Văn Thu	03/2026	
09	Kiểm tra Đội-sao, HĐNGLL	Châu Thị Bông Sen	04/2026	

Thời kỳ kiểm tra: từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập Ban kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, các bộ phận (thư viện, thiết bị, văn thư, y tế...) Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký;
4. Bà Phan Thị Thúy - Tổ trưởng CM tổ 1+2 - thành viên;
5. Bà Nguyễn Thị Xuân Thu - Tổ trưởng CM tổ 3 + bộ môn - thành viên;
6. Bà Hoàng Thị Ngọc Vịnh - Tổ trưởng CM tổ 4 +5 - thành viên;
7. Bà Vũ Thị Minh Nguyệt - Tổ phó CM tổ 1+2 - thành viên;
8. Bà Trần Thị Lý - Tổ phó CM tổ 4+5 - thành viên;
9. Ông Nguyễn Công Dung, giáo viên GDTC – Trưởng ban TTND.

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.





**QUYẾT ĐỊNH**

**Kiểm tra công tác quản lý của người đứng đầu đơn vị năm học 2025-2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN**

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDDĐT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXX ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Hương An,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra công tác quản lý của người đứng đầu đơn vị năm học 2025-2026 gồm những nội dung sau:

TT	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Ghi chú
01	Kiểm tra công tác quản lý của người đứng đầu đơn vị	Đông Thị Huệ	02/2026	
02	Kiểm tra công tác quản lý của người đứng đầu đơn vị	Lê Thị Cúc	02/2026	

Thời kỳ kiểm tra: từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập Ban kiểm tra công tác quản lý của người đứng đầu đơn vị Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký;
4. Ông Nguyễn Công Dung, giáo viên GDTC - Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;
5. Ông Doãn Bá Tiên, giáo viên GDTC - Phó Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;
6. Bà Nguyễn Thị Bình, giáo viên Âm nhạc - Phó Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Đồng Thị Huệ**

Số: 139/QĐ-THHA

Xuân Phú, ngày 13 tháng 10 năm 2025

### QUYẾT ĐỊNH

#### Kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng năm học 2025-2026

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HƯƠNG AN

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận nguyên trạng và thành lập các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập thuộc UBND xã Xuân Phú;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú về việc tiếp nhận và bố trí viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư 28/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1131/SGDĐT-VP ngày 12/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 428/UBND-VHXXH ngày 06/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-THHA ngày 08/10/2025 về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hương An;

Theo đề nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Hương An,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Kiểm tra công tác Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng năm học 2025-2026 cụ thể:

TT	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Ghi chú
01	Kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng	Bộ phận pháp chế	02/2025	

Thời kỳ kiểm tra: từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

Thời hạn kiểm tra: Tùy theo thực tế công việc.

**Điều 2.** Thành lập Ban Kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng Trường Tiểu học Hương An gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đồng Thị Huệ - Hiệu trưởng - Trưởng ban;
2. Bà Lê Thị Cúc - P. Hiệu trưởng - Phó trưởng ban;
3. Bà Nguyễn Thị Sinh – TPCM tổ 1+2 - Thư ký.
4. Ông Nguyễn Công Dung, giáo viên GDTC - Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;
5. Ông Doãn Bá Tiên, giáo viên GDTC - Phó Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;
6. Bà Nguyễn Thị Bình, giáo viên Âm nhạc - Phó Trưởng ban thanh tra nhân dân - thành viên;

**Điều 3.** Trưởng ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc kiểm tra; thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thực hiện);
- Lưu: VT.



**Đồng Thị Huệ**