

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN

Từ ngày 11/5/2026 đến ngày 17/5/2026

Tuần

34

Năm 2026

Thứ/ Ngày	Nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ Hai (11/5)	+ Kiểm tra Tiếng Việt khối 1+2+3+4+5. + Kiểm tra Toán khối 1+2+3+4+5	Nhận đề tại Hội trường	Theo QĐ
Thứ Ba (12/5)	Chấm bài, nhập điểm trên CSDL		GV
Thứ Tư (13/5)	Chấm bài, nhập điểm trên CSDL		GV
Thứ Năm (14/5)	- Báo cáo công tác y tế, Thư viện, Thiết bị, Văn thư, công tác Đội.. về cho HT (file cứng có đóng dấu) - Lập danh sách học sinh khen thưởng gửi về HT, VT. - Tham gia họp tại đảng ủy xã Xuân Phú.		Các bộ phận
Thứ Sáu (15/5)	Sáng: Tuyên truyền phòng chống đuối nước cho học sinh tại điểm trường Hương An Đông. - Hạn cuối GV, NV nộp Mẫu 1; Các bộ phận nộp Kế hoạch theo Mẫu đã gửi của các bộ phận về VT. Chiều:- Họp tổ kiểm tra hồ sơ tổ. Họp xét thi đua tháng 5/2026 và tổng hợp kết quả sau một năm học nộp về bộ phận TĐKT nhà trường (bảng tổng hợp và biên bản nhận xét cho một năm học file mềm gửi trên nhóm TĐKT, file cứng nộp cho HT) - Các bộ phận chuẩn bị công tác kiểm kê cuối năm học, kiểm tra tài chính. - Triển khai một số nội dung chuẩn bị cho công tác Bế Giảng năm học 2025-2026 (Họp tổ văn phòng, thư ký nhà trường)		CB, GV, NV
Thứ Bảy (16/5)	Nghỉ		
Chủ nhật (17/5)	Nghỉ		

Xuân Phú, ngày 11 tháng 5 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Đông Thị Huệ